様式第１号（第５条第２項関係）

　　　令和　　年　　月　　日

宗像市長　宛

宗像市市民活動交流館ロッカー・メールボックス利用申込書

次のとおり、宗像市市民活動交流館ロッカー・メールボックス（　新規　・　更新　・　予約　）の利用申込みをいたします。

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 申込者 | フリガナ |  | 連絡先 | ＴＥＬＦＡＸメール |
| 団体名 |  |
| フリガナ |  |
| 代表者氏名 |  |
| 団体所在地 | 〒　　　　　－ |
| 団体区分 | □宗像市市民活動団体※１　　□宗像市社会福祉協議会ボランティア関連団体□むなかた市民学習ネットワークの構成団体 |
| 利用希望設備※２該当箇所にチェックをしてください | ロッカー（いずれか一つにチェック） | □　Ａ | サイズ:Ｗ４１４×Ｄ４２３×Ｈ４４６（ｍｍ） |
| □　Ｂ | サイズ:Ｗ４１４×Ｄ４６９×Ｈ５３１（ｍｍ） |
| □　Ｃ | サイズ:Ｗ２６４×Ｄ４５３×Ｈ８１１（ｍｍ） |
| □　Ｄ | サイズ:Ｗ８５０×Ｄ４２５×Ｈ５２５（ｍｍ） |
| □　Ｅ | サイズ:Ｗ８５０×Ｄ４２５×Ｈ１０４０（ｍｍ） |
| □　Ｆ | サイズ:Ｗ８５０×Ｄ４２５×Ｈ７９０（ｍｍ） |
| □　Ｇ | サイズ:Ｗ２９０×Ｄ４８０×Ｈ８５０（ｍｍ） |
| メールボックス | □　利用する　　　　　　・　　　　　　□　利用しない |
| 担当者 | フリガナ |  | 連絡先 | ＴＥＬＦＡＸメール |
| 氏名 |  |
| 住所 | 〒　　　　　－ |

※１「宗像市市民活動団体の登録に関する要綱」に基づき登録をしている市民活動団体

※２「利用希望設備」について、**申込者数がロッカー・メールボックスの総数を上回った場合は活動頻度等を参考にして利用者を決定します。**また、ロッカーの型についてはできるだけ希望どおりになるように調整しますが、希望が集中した場合は、抽選で決定します。

※３ 利用申込みは、新規・更新・予約いずれの場合も、

**①宗像市市民活動交流館ロッカー・メールボックス利用申込書（様式第１号）**

**②ロッカー・メールボックス使用状況調査票（様式第２号）**

を提出してください。